SỞ Y TẾ KIÊN GIANG
TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN GIỒNG RIỀNG

QUY TRÌNH
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH NGOẠI TRÚ

MÃ SỐ: QT.03.KHNV

Ngày ban hành: 03/02/2025

Lần ban hành: 01

Trách Nhiệm	Soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chức vụ	Trưởng Khoa Khám bệnh	Trưởng Phòng KHNV	Giám Đốc TTYT
Chữ ký			
Họ và Tên	BSCKI. Nguyễn Tuyên	BSCKI. Nguyễn Thanh Sang	BSCKI. Lê Văn Nhì

NƠI NHẬN *(ghi rõ nơi nhận rồi đánh dấu X ô bên cạnh)*

☒	Ban Giám đốc	☐		☐	
☒	Các phòng chức năng	☐		☐	
☒	Khoa khám bệnh	☐		☐	
☒	Các khoa cận lâm sàng	☐		☐	
		☐		☐	

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Lần sửa đổi	Trang sửa đổi	Nội dung sửa đổi	Ngày sửa đổi	Ngày hiệu lực	Phê duyệt

I. MỤC ĐÍCH

Thống nhất quy trình khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú tại khoa Khám bệnh của Trung Tâm Y tế huyện Giồng Riềng giúp nhân viên y tế và người bệnh biết, phối hợp thực hiện các bước theo trình tự khi khám bệnh tại bệnh viện nhằm rút ngắn thời gian chờ đợi, tránh gây phiền hà và tăng sự hài lòng của người bệnh, đặc biệt đối với người bệnh có bảo hiểm y tế.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tất cả khoa, phòng, nhân viên y tế, người bệnh liên quan đến quy trình khám bệnh ngoại trú tại khoa Khám bệnh của Trung Tâm Y tế huyện Giồng Riềng.

III. GIẢI THÍCH TỪ NGỮ:

Người bệnh BHYT và người bệnh thu phí trong quy trình này được định nghĩa:

- Người bệnh BHYT: Người bệnh có thẻ BHYT đủ điều kiện thanh toán.
- Người bệnh thu phí: Bao gồm người bệnh không có thẻ BHYT hoặc có thẻ BHYT nhưng không đủ điều kiện thanh toán BHYT.

IV. TÀI LIỆU THAM KHẢO:

- Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh số: 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Quốc hội;
- Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19 tháng 09 năm 1997 của Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế bệnh viện;
- Căn cứ Quyết định số 1313/QĐ-BYT ngày 22 tháng 4 năm 2013 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn quy trình khám bệnh tại khoa khám bệnh của bệnh viện;
- Căn cứ Thông tư số 52/2017/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2017 của Bộ Y tế quy định về đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú;
- Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế qui định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh.

V. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

Bước 1. Đăng ký khám bệnh

1.1. Tiếp đón người bệnh, cấp số thứ tự

- Địa điểm: Quầy Tiếp đón.
- Người bệnh: Xếp hàng chờ nhận số thứ tự đăng ký khám bệnh tại máy lấy số tự động được bố trí tại quầy tiếp đón.

1.2. Đăng ký khám bệnh

- Người bệnh:

+ Theo số thứ tự được chiếu trên màn hình, người bệnh vào quầy đăng ký khám bệnh.

+ Xuất trình thẻ CCCD/ứng dụng VneID/VssID, giấy chuyển tuyến, giấy hẹn tái khám (nếu có). (*Trường hợp đặc biệt không có CCCD hoặc các ứng dụng trên thì sử dụng thẻ BHYT*)

- Nhân viên quầy Đăng ký:

+ Kiểm tra thông tin BHYT và các giấy tờ liên quan.

+ Khai thác thông tin người bệnh, nhập vào phần mềm, xác định phòng khám chuyên khoa phù hợp, cấp số thứ tự khám cho người bệnh.

+ Nhập lý do vào viện khám bệnh trên trường thông tin.

Bước 2. Khám lâm sàng

- Người bệnh:

+ Chờ khám theo số thứ tự đã được ghi trên phiếu khám bệnh.

+ Vào khám khi được thông báo.

- Bác sỹ: Khám bệnh, khai thác tiền sử bệnh tật và tiền sử tiêm chủng và nhập vào trường thông tin, chỉ định làm cận lâm sàng: Xét nhiệm máu, nước tiểu, chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng....tùy từng bệnh lý và tình trạng bệnh.

Trường hợp không cần làm cận lâm sàng, bác sỹ kê đơn thuốc điều trị ngoại trú hoặc cho nhập viện (nếu đúng tiêu chuẩn nhập viện).

- Điều dưỡng:

+ Thông báo người bệnh vào khám theo số thứ tự

+ Nhập chỉ định vào phần mềm

+ Chỉ dẫn người bệnh đến địa điểm làm cận lâm sàng theo chỉ định

+ Nhập chỉ định vào phần mềm

+ Chỉ dẫn người bệnh đến địa điểm làm cận lâm sàng theo chỉ định.

Bước 3: Thực hiện cận lâm sàng

Khoa cận lâm sàng:

- Tiếp nhận phiếu chỉ định từ người bệnh.
- Hướng dẫn người bệnh chuẩn bị và phối hợp thực hiện kỹ thuật.
- Trả kết quả cận lâm sàng cho người bệnh.

***Trường hợp xét nghiệm**: Cấp phiếu hẹn và trả kết quả đúng thời gian cho người bệnh.

Nếu người bệnh không có chỉ định cận lâm sàng: Bỏ qua bước 3 (bước 2 - bước 4).

Bước 4. Chẩn đoán, chỉ định nhập viện, kê đơn ngoại trú hoặc chuyển tuyến

- Người bệnh: Nộp kết quả cận lâm sàng vào phòng khám (nếu có).
- Bác sỹ: Khám bệnh kết hợp kết quả cận lâm sàng (nếu có), chẩn đoán bệnh và quyết định cho người bệnh nhập viện, kê đơn điều trị ngoại trú hoặc chuyển tuyến.
- Điều dưỡng:

+ Người bệnh có chỉ định nhập viện: Làm bệnh án nội trú và chuyển người đến khoa điều trị.

+ Điều trị ngoại trú: In đơn thuốc và hướng dẫn.

+ Người bệnh thu phí: Hướng dẫn đến bộ phận thanh toán và lĩnh thuốc theo đơn.

+ Người bệnh BHYT: Đến bộ phận thanh toán và lĩnh thuốc BHYT.

+Trường hợp NB điều trị ngoại trú thuộc danh mục bệnh mạn tính: Làm bệnh ngoại trú theo quy định của Bộ Y tế.

+ Trường hợp chuyển tuyến: Hướng dẫn hoàn tất giấy chuyển tuyến (theo hu dẫn tại Quy trình cấp giấy chuyển tuyến ngoại trú).

+ Đối với người bệnh có BHYT: Nếu phát sinh tiền khám hướng dẫn người bệnh đến quầy thanh toán.

Bước 5: Thanh toán viện phí (nếu có)

- Người bệnh:

+ Chờ đến lượt thanh toán.

+ Nộp tiền cùng chi trả.

- Nhân viên kế toán:

+ In, kiểm tra nội dung thống kê trong mẫu số 01/KBCB, ký xác nhận.

+ Thu tiền cùng chi trả.

Bước 6: Nhận thuốc

- Dược sĩ:

+ Kiểm tra đơn thuốc, cấp thuốc, trường hợp phát hiện vấn đề chưa hợp lý trong việc kê đơn, phải trao đổi và thống nhất với bác sỹ điều trị trước khi cấp thuốc cho người bệnh.

+ Tư vấn người bệnh về đơn thuốc và hướng dẫn cách dùng thuốc đã cấp./.

ଌ---HẾT---ଌ