

KẾ HOẠCH

Truyền thông, tuyên truyền cải cách hành chính trọng tâm tại Trung tâm Y tế Giồng Riềng năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-SYT ngày 28 tháng 7 năm 2025 của Sở Y tế tỉnh An Giang về công tác cải cách hành chính năm 2025.

Trung tâm Y tế Giồng Riềng xây dựng Kế hoạch truyền thông, tuyên truyền công tác cải cách hành chính trọng tâm năm 2025 của đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông tin, tuyên truyền kịp thời, chính xác các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, UBND tỉnh và Sở Y tế về công tác cải cách hành chính.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức, người lao động và người dân về vai trò, ý nghĩa của cải cách hành chính.
- Tạo sự đồng thuận, phát huy vai trò gương mẫu của người đứng đầu và nâng cao chất lượng phục vụ, lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo.
- Kịp thời phát hiện, nhân rộng các mô hình, sáng kiến, giải pháp hiệu quả, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính tại đơn vị.
- Tăng cường công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện của Ban Giám đốc, công chức, viên chức và người lao động trong quá trình thực thi công vụ của công chức, viên chức và người lao động.
- Thông qua tuyên truyền, đội ngũ viên chức và người lao động có nhận thức đầy đủ về cải cách hành chính, đặc biệt là văn hóa giao tiếp, ứng xử của đội ngũ viên chức và người lao động đối với người dân và các đơn vị, tổ chức khác.
- Truyền thông đến người dân, các đơn vị, tổ chức và góp ý, kiến nghị về tất cả chất lượng các dịch vụ được thực hiện tại Trung tâm Y tế.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền phải bám sát chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh và của ngành y tế.
- Đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, đa dạng hình thức tuyên truyền, dễ hiểu, dễ tiếp cận.
- Gắn với thực hiện chuyển đổi số, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số trong ngành y tế.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các nội dung, việc tổ chức và kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính.

- Việc tổ chức thực hiện, triển khai kế hoạch truyền thông phải được duy trì thường xuyên, liên tục có hiệu quả và có kiểm tra, giám sát chặt chẽ của Ban Giám đốc Trung tâm.

- Lồng ghép công tác truyền thông cải cách hành chính với việc tuyên truyền phổ biến giáo dục về chủ trương, chính sách của Đảng và Pháp luật của Nhà nước.

- Tăng cường các hình thức truyền thông, kết hợp hình thức truyền thông với các hình thức truyền thông hiện đại như trang thông tin điện tử, mạng xã hội... vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

- Viên chức, người lao động tại Trung tâm Y tế Giồng Riềng và các Trạm Y tế trực thuộc.

- Người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn có liên quan đến việc giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực y tế.

2. Nội dung tuyên truyền

Công tác thông tin truyền thông, tuyên truyền cải cách hành chính tập trung vào những nội dung trọng tâm sau:

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa mục tiêu, nhiệm vụ, tác động của cải cách hành chính đến chất lượng phục vụ của ngành y tế đối với từng viên chức đối với việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính. Tình hình triển khai, kết quả, thành tựu trong thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính của Chính phủ, của tỉnh giai đoạn 2021 - 2030 và phân kỳ giai đoạn, hàng năm.

- Giới thiệu, hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính mới, dịch vụ công trực tuyến, kết quả triển khai Đề án 06 (*Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia của Chính phủ*).

- Tuyên truyền các văn bản mới, như Nghị định số 118/2025/NĐ-CP về cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Phổ biến kết quả thực hiện cải cách hành chính (Par Index), nâng cao 05 chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Cải cách hành chính Hài lòng Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Xanh cấp tỉnh (PGI) và Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI) trong đơn vị; biểu dương mô hình, cách làm hay.

- Tuyên truyền về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ. Tình hình, kết quả triển khai cải cách chế độ

công vụ: các quy định của pháp luật về tuyển dụng, quản lý, sử dụng, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức, người lao động trong hệ thống trung tâm.

- Thông tin truyền thông, tuyên truyền các văn bản vi phạm pháp luật khác, khi có chỉ đạo của cấp trên.

3. Hình thức tuyên truyền:

- Tổ chức triển khai tại Trung tâm Y tế Giồng Riềng cho Trưởng khoa, phòng, Trạm Y tế các xã, thị trấn. Sau khi tiếp thu ở Trung tâm Y tế về lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế tiếp tục triển khai lại cho tất cả viên chức trong đơn vị mình quản lý.

- Tuyên truyền trong các buổi hội, họp, giao ban:

+ Lồng ghép trong các cuộc họp, giao ban, sinh hoạt chuyên đề tại đơn vị, sinh hoạt người bệnh, người nhà người bệnh hàng tháng tại các khoa, phòng;

+ Đơn vị thực hiện: Lãnh đạo các khoa, phòng và đơn vị trực thuộc.

- Tuyên truyền trên các trang thông tin điện tử và mạng xã hội: Xây dựng chuyên mục cải cách hành chính trên Website của Trung tâm Y tế. Cập nhật các tin bài, ảnh hoạt động việc triển khai công tác cải cách hành chính trên chuyên mục.

- Tuyên truyền qua hệ thống loa phóng thanh tại Trung tâm Y tế và các cơ sở y tế trực thuộc Trung tâm Y tế.

- Treo các băng rôn, khẩu hiệu ngắn gọn, dễ nhớ, dễ thực hiện tại các khoa, phòng và đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế huyện Giồng Riềng.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách hằng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám đốc

Chỉ đạo điều hành, kiểm tra, giám sát và khen thưởng kịp thời tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

2. Phòng Dân số - Truyền thông giáo dục sức khỏe

- Chủ trì tham mưu triển khai các nội dung tuyên truyền theo kế hoạch và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tổ chức thực hiện tuyên truyền công tác cải cách hành chính tại đơn vị.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch nghiệp vụ trong việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên các phương tiện thông tin đại chúng và Website của Trung tâm Y tế.

- Lồng ghép vào các buổi giao ban hoặc gửi các tin, bài, ảnh hoạt động về việc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị mình qua Phòng Dân số - Truyền thông giáo dục sức khỏe.

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo kế hoạch, tổng hợp báo cáo gửi về Sở Y tế theo quy định.

2. Các phòng, khoa, trạm

- Phòng Hành chính: Đảm bảo cơ sở vật chất, phương tiện, điều kiện phục vụ công tác truyền thông.

- Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ: Cung cấp thông tin chuyên môn về cải cách hành chính gắn với khám, chữa bệnh.

- Các khoa, phòng, trạm y tế trực thuộc: Tổ chức quán triệt, phổ biến kế hoạch đến toàn thể nhân viên và người dân. Tổ chức các hoạt động truyền thông cải cách hành chính tại đơn vị theo quy định. Theo dõi, tổng hợp báo cáo về Phòng Dân số - Truyền thông giáo dục sức khỏe khi có chỉ đạo để tổng hợp báo cáo về tuyến trên theo quy định.

Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc, đề nghị các khoa, phòng trực thuộc phản ánh về Phòng DS - TTGDSK tổng hợp trình Ban Giám đốc xem xét, chỉ đạo giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông, tuyên truyền về cải cách hành chính trọng tâm năm 2025 của Trung tâm Y tế huyện Giồng Riềng. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (văn phòng sở) b/c;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng, khoa, trạm;
- Lưu: VT, DS-TTGDSK.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Hà Quốc Việt